

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Кулаевский детский сад
«Колокольчик»

Принято
общим собранием работников МБДОУ
протокол № 1
З.Ш./
от «01» сентября 2023 года

Председатель общего собрания работников
МБДОУ



«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ Кулаевский детский сад
«Колокольчик» / Мухаметгареева

Введено в действие приказом
№ ~~67~~ от «01» сентября 2023 года



Положение
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ФОТО-ВИДЕОСЪЕМКИ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Кулаевский детский сад «Колокольчик»

Об организации услуг фото- и видеосъемки в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Кулаевский детский сад «Колокольчик»

В целях недопущения фактов нарушения требований, действующего законодательства в вопросах организации фото и видеосъемки обучающихся, и в преддверии праздничных мероприятий утверждена нормативно-правовая база.

1. Нормативное правовое обеспечение фото и видеосъемки.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п.1 ст.64 Семейного кодекса РФ «Защита прав и интересов детей возлагается на их родителей»; п.1 ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ «Обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого гражданина»; ст. 351.1 Трудового кодекса РФ «Ограничение занятия трудовой деятельности в сфере образования»; ст. 28 ГК РФ «Дееспособность малолетних», ст.2 и п.2 ст. 124 ГК РФ «Участники гражданских правоотношений»; ФЗ от 08.08.2001 г. №129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»; Постановление главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №4 СанПин 33686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний»; ФЗ от 27.07.2006 №152- ФЗ «О персональных данных»; ст. 24 Конституции РФ «Сбор, использование, распространение и хранение информации о частной жизни лица допускается только с его согласия»; ФЗ от 06.03.2006 г. №35- ФЗ «О противодействии терроризму», Положение о родительском комитете МБДОУ Кулаевский детский сад «Колокольчик» от «29» января 2019 года.

2. Общие положения

- 2.1 Под фотосъемкой подразумевается - процесс создания фотографического изображения, под видео съемкой подразумевается – запись видеокамерой визуальной и звуковой информации.
- 2.2 Настоящее положение содержит условия, требования, порядок подготовки и проведения фото и видеосъемки на территории и в зданиях дошкольного учреждения.
- 2.3 Настоящее положение регулирует отношения между: дошкольным учреждением, родителями (законными представителями) и фотографом, находящимся на территории и в зданиях учреждения.

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нового.

3 Порядок организации фото и видеосъемки на территории дошкольного учреждения.

3.1 В соответствии п.1 ст.64 Семейного кодекса РФ «Защита прав и интересов детей возлагается на их родителей». Таким образом, для организации фото и видеосъемки на территории дошкольного учреждения необходимо письменное согласие родителей (законных представителей) детей, участвующих в конкретном мероприятии детского сада (утренники, спортивные соревнования, театрализованные спектакли, выпускные и т.д.). Поэтому каждый родитель (законный представитель) по своему желанию подписывает согласие на фото и видеосъемку своего несовершеннолетнего ребенка, тех детей, чьи родители, отказались подписывать согласие, фото и видеосъемка осуществляться не будет. В письменном согласии прописано, что Дошкольное учреждение имеет право публиковать данные фото и видео материалы на своем официальном сайте в сети интернет, для участия в различных конкурсах, конференциях, семинарах и т.д., а так же использование фото материалов на информационных стендах. Согласие/отказ на фото и видеосъемку, подписывается при поступлении воспитанника в ДОУ и распространяет свое действие на

весь период нахождения ребенка в учреждении. Письменное согласие/отказ находится в личном деле воспитанника дошкольного учреждения.

3.2. Данное согласие на съемку в массовых мероприятиях может быть ограничено в сроке действия:

- на учебный год;
- на календарный год;
- на несколько лет

В этом случае, если массовое мероприятие подлежит фото и видеосъемки родители информируются заранее.

3.3. Если фото и видеосъемка производится по инициативе родителей, то решение на коллективную съемку может быть принято на родительском собрании и занесено в протокол с указанием стоимости услуг. Такое решение обязательно доводится до сведения родителей, отсутствовавших на собрании.

3.4. Дошкольное учреждение не имеет право осуществлять коммерческую деятельность на территории образовательного учреждения. Сотрудники дошкольного учреждения не имеют отношения к сбору денежных средств за проведение фото и видеосъемки и распространению видеопродукции. На основании вышеизложенного оплата услуг фотографа производится родителями самостоятельно без участия сотрудников образовательного учреждения по заранее оговоренным расценкам, по факту выставленного счета

4. Требования к проведению фото и видеосъемки на территории дошкольного учреждения.

4.1. На основании, ст. 28 ФЗ от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение обязано создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся. Родители не имеют право приглашать фотографа без согласия руководства детского сада. Поэтому все участники процесса должны соблюдать правила установленные дошкольным учреждением.

4.2. Так как дошкольное учреждение не является местом, открытым для свободного посещения, а организованные в нем мероприятия не являются публичными, в целях соблюдения антитеррористической защищенности учреждения, ФЗ от 06.03.2006 г. №35- ФЗ «О противодействии терроризму» родителям необходимо согласовывать с руководителем дошкольного учреждения, нахождение видео оператора на территории образовательной организации, а также его передвижение по залу во время мероприятия и иные организационные вопросы.

4.3. В день проведения фото и видеосъемки оператор обязан предоставить руководителю - документ удостоверяющий личность.

4.4. На основании ст. 351.1 Трудового кодекса РФ «Ограничение на занятия трудовой деятельности в сфере образования»; ст.2 и п.2 ст. 124 ГК РФ «Участники гражданских правоотношений»; ФЗ от 08.08.2001 г. №129 « О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»; Постановление главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. №4 СанПин 33686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний» к оператору, осуществляющему фото и видеосъемку в дошкольной организации, а также на ее территории необходимо оформить следующие документы:

Разрешительные документы на данный вид деятельности (ИП с соответствующим видом экономической деятельности (ОКВЭД-74.20

Деятельность в области фотографии)), либо трудовой договор, подтверждающий законность осуществляемой деятельности.

Медицинская книжка, с отметками врачей и результатами анализов, разрешающих пребывание на территории дошкольного учреждения.

Справка об отсутствии судимости.

Справка об отсутствии нахождения на учете в психоневрологическом диспансере.

5. Взаимодействие дошкольной организации с родительским комитетом и фотографом.

- 5.1. На основании ст. 28 ГК РФ заключение сделки на проведение фото и видеосъемки малолетнего ребенка, в том числе за вознаграждение осуществляется его родителем (законным представителем).
- 5.2. На основании п. 2.3. Положения о родительском комитете МБДОУ Кулаевский детский сад «Колокольчик» - Родительский комитет принимает участие в планировании и реализации деятельности учреждения, в обсуждении и согласовании локальных актов, нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество учреждения и родительской общественности.
- 5.3. На основании п. 3.1. Положения о родительском комитете МБДОУ Кулаевский детский сад «Колокольчик» Родительский комитет несет ответственность за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за выполнение принятых решений, рекомендаций.
- 5.4. Заседание родительского комитета оформляется протоколом и фиксируется в книге протоколов.
- 5.5. Исходя из принципа свободы заключения договоров, исполнителями могут выступать, только те лица, которые соответствуют требованиям действующего законодательства.
- 5.6. Во избежание возможных разногласий Администрация детского сада, родительский комитет обсуждают и приходят к единому мнению по предлагаемым кандидатурам в качестве исполнителя. Для этого следует ознакомиться с их работами (портфолио), опросить заказчиков, которые уже ранее обращались к этим исполнителям, а также ознакомиться с представленными документами заказчика.
- 5.7. Все решения принимаются путем голосования и фиксируются в протоколе.
- 5.8. Для проведения фото и видеосъемки на территории дошкольного учреждения необходимо заключить трехстороннее Соглашение о сотрудничестве, где сторонами будут выступать администрация детского сада, родительский комитет и заказчик (фотограф).

В Соглашении должны быть отражены:

- а) Точное и полное наименование, а также сведения о сторонах договора (реквизиты, ссылки на свидетельство о государственной регистрации и т.д.).
- б) Предмет договора (наименование услуги с детализацией составляющих этой услуги, при фотосъемке - количество фотоснимков, их обработка, подробное описание требований к заказываемой услуге).
- в) Стоимость услуги и предоставления скидки расчетов.
- г) Порядок оказания услуги (место, время, срок изготовления фотографий).
- д) Срок действия договора.
- е) Ответственность сторон.
- ё) Порядок изменения и расторжения договора.

Иные не противоречащие законодательству Российской Федерации условия, которые стороны признают необходимым предусмотреть в договоре. В частности, для услуг фотосъемки целесообразно предусмотреть в договоре пункт, содержащий порядок действий при изготовлении фотографий ненадлежащего качества. Например, если родителей не устроит качество готовых фотографий, они будут подлежать возврату без оплаты, а некачественные фотографии и все копии такой фотографии, если таковые имеются, будут уничтожены (удалены, стерты) с носителя, на который они были записаны, либо будет уничтожен носитель информации, если с него невозможно стереть подобную фотографию. Также стороны вправе внести в условия договора требование о том, чтобы фотографии нигде более не были опубликованы фотографом (например, всего портфолио);

В целях обеспечения безопасности воспитанников детского сада администрация детского сада обязана обеспечить присутствие воспитателя при проведении фотосъемки. Кроме этого, необходимо проконтролировать, чтобы в фотосъемке не принимали участие дети, родители

которых не дали на нее согласия. Соглашение считается заключенным, когда между сторонами согласованы все существенные условия. При несогласованности (или отсутствии) в Соглашении указанных условий он признается незаключенным.

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН

осуществления фото- и видеосъемки для родителей (коммерческой фото-и видеосъемки)

№ п/п	Тематика фото-и видеосъемки	Возрастная группа участников	Примечание
1	«Праздник осени»	все возрастные группы	за исключением детей, проходящих период адаптации
2	День знаний	дети старшего дошкольного возраста	
3	«Новогодний праздник»	все возрастные группы	
4	День Защитника Отечества	все возрастные группы	
5	«Восьмое марта – мамин день»	все возрастные группы	
6	«Праздник, посвященный выпуску детей в школу»	дети старшего дошкольного возраста	

в соответствии с календарем традиционных праздничных дат конкретной дошкольной образовательной организации, включенных в основную образовательную программу дошкольного образования, тематика фото-и видеосъемки может быть изменена, однако значительное увеличение их количества недопустимо, так как может привести к нарушению режима дня организации, снижению качества дошкольного образования.

ПРАВИЛА ФОТО и ВИДЕОСЪЕМКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАЗДНИЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Родители (законные представители) не вправе запретить дошкольному образовательному учреждению съемку праздника, если заранее ими было подписано согласие на проведение фото и видеосъемки.

В МБДОУ Кулаевский детский сад «Колокольчик» разрешено вести аудио, фото и видеосъемку открыто.

Если запись мешает образовательному процессу или проведению иных мероприятий в формате воспитательно - образовательной деятельности, проводить ее нельзя.

Использовать фото и видеосъемки в раздевалках, туалетных комнатах и спальнях запрещено.

Записывать личные разговоры детей и родителей (законных представителей) запрещено.

Родители (законные представители) вправе контролировать образовательный процесс, а не делать тайные записи.

Запрещено применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства как родителям (законным представителям) так и детям (п.1.ч.3.ст.28 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

ПАМЯТКА
осуществления фото- и видеосъемки для родителей
(коммерческой фото-и видеосъемки)

1. В целях, недопущения фактов нарушения требований действующего законодательства, в вопросах организации фото- и видеосъемки обучающихся, дошкольное образовательное учреждение действует в рамках настоящего Положения.
2. Необходимо помнить, что основным видом деятельности дошкольного образовательного учреждения является реализация основной общеобразовательной программы. Проведение коммерческих фото и видеосъемок не должно нарушать целостность образовательного процесса.
3. Объектами коммерческих фото и видеосъемок могут быть праздничные мероприятия, проводимые в рамках реализации общеобразовательной программы.
4. Обратит внимание на соблюдение временных требований при проведении мероприятий, не допускать неоправданного увеличения времени.
5. С целью недопущения отрицательного влияния на психоэмоциональное состояние детей раннего и младшего дошкольного возраста, проходящих период адаптации, запретить фото и видеосъемку в вышеназванных группах.
6. Нецелесообразна организация дополнительных фото и видеосъемок, не связанных с проведением праздничных мероприятий, так как рынок фото и видеоуслуг предлагает широкий спектр возможностей для родителей (законных представителей) и их детей вне дошкольного образовательного учреждения: развлекательные центры, парки, зоны отдыха и тематические фотозоны.

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

Образовательное учреждение Кулаевский детский сад «Колокольчик» в лице заведующей ДОУ Кулаевской З.И. и Председателя родительского комитета в лице _____, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с одной стороны, и фотографа _____, именуемый в дальнейшем «Студия фотографии», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество сторон в рамках проекта _____ (указать наименование мероприятия).

2. Сотрудничество сторон в рамках настоящего Соглашения строится на принципах взаимных интересов и взаимопомощи.

1. Права и обязанности сторон

2.1 Образовательное учреждение:

2.2 Предоставляет помещение для проведения фотосъемки и досъемки воспитанников и педагогов в рамках проекта «Выпускной альбом»;

2.3. Обеспечивает проведение фотосъемки и при необходимости досъемки в согласованные со Студией фотографии сроки.

2.4. Студия фотографии:

2.5. Осуществляет фотосъемку в рамках проекта _____ (указать наименование мероприятия), в соответствии с графиком съемок, согласованным с образовательным учреждением;

2.6. Предоставляет скидку в следующем размере: при фотосъемке 1 группы - 10%, 2 групп - 15%, 3 групп и более - 20% от суммы договора на изготовление выпускных альбомов.

2.7. Размер скидки, предоставляемой по данному Соглашению, составляет ____%.

В случае изменения количества групп размер скидки предоставляется в соответствии с п. 2.6. Соглашения.

3. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

3.4. Каждая из сторон должна выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями настоящего Соглашения, а также оказывать другой стороне всевозможное содействие в выполнении обязанностей.

3.5. В случае возникновения споров стороны примут все меры для их разрешения путем переговоров.

4. Срок действия Соглашения

4.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

5. Заключение

5.1 Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены на основании дополнительного соглашения сторон.

5.2. Документы, подписанные стороной и переданные другой стороне посредством электронной, факсимильной или иной связи, имеют юридическую силу и порождают последствия, предусмотренные такими документами. Скан-копия Соглашения, подписанная уполномоченным лицом и скрепленная печатью, выполненная в цветном виде и переданная другой стороне также имеет юридическую силу:

Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Подписи и реквизиты сторон

Кулаевский детский
сад «Колокольчик»

Председатель
Родительского комитета

«Студия фотографии»

Спрощено и специализировано
9 месел (9 ден.)

30.6.2009

И. И. И.

